

REGULAMIN USŁUGI PKP MOBILITY

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Podmiotem świadczącym usługi wynajmu pojazdów jest Easyshare Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Warszawie. Usługa jest dedykowana dla klientów korzystających z pasażerskiego transportu kolejowego, przy współpracy z Polskimi Kolejami Państwowymi S.A. (dalej: PKP).
2. Warunkiem skorzystania z usług jest akceptacja w Aplikacji Mobilnej Regulaminu korzystania z usług oferowanych w Aplikacji Mobilnej Easyshare (dalej: Regulamin Easyshare) oraz postanowień niniejszego Regulaminu. Usługa będzie realizowana na zasadach określonych w Regulaminie Easyshare oraz w niniejszym Regulaminie. W przypadku wystąpienia sprzeczności pomiędzy treścią niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu Easyshare, obowiązujące będą postanowienia niniejszego Regulaminu.
3. Usługa jest dostępna dla użytkowników Aplikacji Mobilnej, będących jednocześnie klientami PKP, korzystających z usługi przewozu osób na podstawie umowy zawartej z przewoźnikiem kolejowym (dalej: Użytkownik).
4. Usługa wynajmu polega na możliwości wynajęcia pojazdu zlokalizowanego przy dworcach kolejowych na terenie Aglomeracji Trójmiejskiej. Wynajęcie pojazdu odbywa się poprzez Aplikację Mobilną Easyshare. Aktualna lista dostępnych do wynajęcia pojazdów, w poszczególnych lokalizacjach, będzie każdorazowo wyświetlana w Aplikacji Mobilnej „Easyshare”.
5. Zapłata za usługi wynajmu będzie realizowana za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej, na zasadach określonych w dziale IV Regulaminu Easyshare, z tym zastrzeżeniem, że płatność będzie pobierana z góry, w trakcie trwania wynajmu lub po jego zakończeniu, zgodnie z Cennikiem zamieszczonym w Aplikacji Mobilnej. Korzystanie z usługi jest jednoznaczne z akceptacją Cennika. Cennik usługi zawiera również katalog ewentualnych kar umownych.

WYNAJEM POJAZDÓW

6. Aktualna lista dostępnych do wynajęcia pojazdów (wraz z informacją o ich szczegółowych parametrach), będzie każdorazowo wyświetlana w Aplikacji Mobilnej.
7. W celu skorzystania z usługi należy dokonać rezerwacji pojazdu ze wskazaniem daty i godziny rozpoczęcia wynajmu oraz jego zakończenia, z tym że nie wcześniej niż 30 dni przed planowanym wynajmem. Rezerwacja dokonywana jest za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej.
8. W przypadku dokonania rezerwacji na minimum 2 godziny przed planowanym wynajmem pojazdu, Easyshare podstawy wynajęty pojazd pod wybrany przez Użytkownika w Aplikacji Mobilnej dworzec kolejowy.
9. W przypadku niedokonania rezerwacji pojazdu z wyprzedzeniem, w miarę dostępności pojazdów, możliwe jest jego wynajęcie bezpośrednio z parkingu zlokalizowanego przy dworcu kolejowym lub w Strefie oznaczonej w Aplikacji Mobilnej.
10. Po zakończeniu wynajmu należy odstawić pojazd i zakończyć wynajem na tym samym parkingu, w którym rozpoczął się wynajem lub w tej samej Strefie oznaczonej w Aplikacji Mobilnej.
11. W przypadku chęci przedłużenia okresu wynajmu lub zmiany terminy rezerwacji Użytkownik powinien skontaktować się z Call Center, pod numerem: 508 400 400.
12. W pojazdach zamontowane są urządzenia, które pozwalają monitorować m.in. ich położenie, prędkość oraz pracę silnika, jak również poziom naładowania baterii czy sposób jazdy.

ŁADOWANIE POJAZDÓW ELEKTRYCZNYCH

13. Pojazdy są ładowane na stacjach ładowania przez obsługę Easyshare. Koszt ładowania jest uwzględniony w opłacie za wynajem pojazdu.
14. Przed rozpoczęciem wynajmu Użytkownik ma możliwość zweryfikowania w Aplikacji Mobilnej poziomu naładowania baterii w pojeździe (estymowany zasięg pojazdu).
15. Użytkownik może także samodzielnie naładować pojazd we własnym zakresie podłączając go do ogólnodostępnych stacji ładowania określonych w Aplikacji Mobilnej. W samochodach znajdują się karty umożliwiające dokonanie płatności za ładowanie samochodów elektrycznych na wybranych Stacjach szybkiego ładowania, położonych na terenie Trójmiasta, których lokalizacja oznaczona jest w Aplikacji Mobilnej.
16. Poziom naładowania zarezerwowanych i podstawianych pod dworzec kolejowy pojazdów pozwala na przejechanie minimum 50 km. Użytkownik zobowiązany jest do kontrolowania poziomu naładowania baterii pojazdu oraz weryfikacji czy aktualny zasięg pojazdu jest wystarczający na przejechanie planowanego dystansu. W przypadku gdy poziom naładowania baterii nie pozwala na przejechanie planowanego dystansu lub gdy możliwy do przejechania zasięg wynosi poniżej 15 km Użytkownik zobowiązany jest do podłączenia pojazdu w stacji ładowania lub do niezwłocznego prawidłowego zakończenia wynajmu. Stacje ładowania zaznaczone są na mapie w Aplikacji Mobilnej.
17. Po uprzednim kontakcie z Call Center, pod numerem: 508 400 400, Użytkownik może umówić się na odbiór ładowarki 230V, z której może skorzystać w trakcie trwania wynajmu, jednak bez prawa zwrotu kosztów poniesionych w związku z ładowaniem pojazdu.

UZUPEŁNIANIE PALIWA W POJAZDACH Z NAPĘDEM SPALINOWYM (HYBRYDOWYM)

18. Pojazdy są tankowane przez obsługę Easyshare. Koszt zużytego paliwa jest doliczany do opłaty za wynajem pojazdu na zasadach określonych w Cenniku.
19. W przypadku planowania dłuższego wynajmu lub spadku paliwa poniżej 30% pojemności zbiornika paliwa, Użytkownik ma możliwość uzupełnienia paliwa w pojeździe, posługując się Kartą Paliwową przypisaną do konkretnego pojazdu znajdującą się w schowku pojazdu, po stronie pasażera. Sieć stacji paliw, z której Użytkownik jest uprawniony do skorzystania, jest wskazana na Karcie Paliwowej. Użytkownik podczas tankowania przy użyciu Karty Paliwowej zobowiązany jest do podania aktualnego przebiegu wynajmowanego pojazdu. Pojazd hybrydowy można zatankować wyłącznie benzyną Pb95. Użytkownik jest zobowiązany do tankowania właściwego rodzaju paliwa oraz odpowiada za wszelkie ewentualne szkody wynikające z nieprzestrzegania ww. obowiązku
20. Jedynie w przypadku braku możliwości dokonania płatności Kartą Paliwową, Użytkownik może zatankować pojazd na własny koszt, po uprzednim skontaktowaniu się z BOK. Koszty uzupełnienia paliwa są zwracane Użytkownikowi po potwierdzeniu faktycznego zatankowania pojazdu oraz na podstawie faktury dokumentującej zakup, która musi zostać dostarczona w oryginale do BOK w ciągu 14 dni, od dnia tankowania.
21. Na fakturze muszą znajdować się dane rejestrowe Easyshare oraz numer rejestracyjny tankowanego pojazdu.
22. Weryfikacja i zwrot kosztów uzupełnienia paliwa następuje w terminie 7 dni roboczych od dostarczenia do Easyshare prawidłowej faktury dokumentującej zakup odpowiedniego paliwa.

POSTANOWIENIA DODATKOWE

23. W przypadku zgłoszenia Easyshare, przez Użytkowników lub osoby trzecie, ewentualnych nieprawidłowości dotyczących świadczonej przez Easyshare usługi, obowiązują zasady rozpatrywania reklamacji, określone w dziale VI Regulaminu Easyshare.

24. W uzasadnionych przypadkach Easyshare będzie uprawniony do podstawienia Użytkownikowi pojazdu o innych parametrach niż podane w trakcie procesu rezerwacji.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

25. Użytkownik nie może dokonywać cesji swoich praw i roszczeń wynikających z umowy wynajmu na rzecz osób trzecich.

26. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną wskutek zdarzenia siły wyższej. Dla celów umowy wynajmu zdarzenie siły wyższej oznacza zdarzenie, na które Strony nie mają wpływu, uniemożliwiające Stronom wykonanie ich obowiązków, gdy zdarzenia nie można było przewidzieć w chwili powstania obowiązku, a Strona, u której zdarzenie wystąpiło, nie mogła uniknąć lub opanować zdarzenia lub jego konsekwencji. Brak środków finansowych nie jest uważany za zdarzenie siły wyższej.

27. Wszelkie powiadomienia, zgody, wezwania oraz inne oświadczenia (w tym wypowiedzenia oraz odstąpienia) składane przez Strony w związku z umową powinny być dokonywane w formie pisemnej. Za formę pisemną uznaje się także wysłanie wiadomości e-mail, za potwierdzeniem odbioru.

28. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Regulaminu, a Regulaminu Easyshare pierwszeństwo mają postanowienia niniejszego Regulaminu.

29. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub w związku z nią będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy według siedziby Easyshare Sp. z o.o. Sp. k.